

Guatemala, 29 de diciembre de 2017
Informe No. 012-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad.

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el Contrato 077-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 33-2017, correspondiente al mes de diciembre se presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura de Pequeño Contribuyente serie B número 0137.

Actividades Realizadas

1. Apoyar en la actualización en la base de datos de las actividades realizadas por dependencias que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
2. Apoyar a mantener actualizadas las variables estadísticas propias de las dependencias que componen la Dirección de Formación Artística.
3. Apoyar en la presentación de la programación de metas cuatrimestrales.
4. Apoyar en la elaboración de la Memoria Anual de labores de la Dirección Técnica de Formación Artística.
5. Apoyar en la elaboración del informe de las actividades del género.
6. Brindar apoyo en el seguimiento de los avances físicos y financieros referente al POA anual de la Dirección de Formación Artística.
7. Apoyar en la elaboración del informe en relación a la política chixoy.
8. Apoyar en otras funciones que dentro del ámbito de su competencia le asigne la Dirección Técnica de Formación Artística.
9. Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento del contrato.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la modificación de la base de Datos de planificación de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles de los Beneficiarios cursos de vacaciones 2017 para la Unidad Ejecutora Centro de Costos que componen la Dirección Técnica de Formación Artística, durante el mes de diciembre del 2017.
2. Se apoyó en la alimentación de las variables estadísticas del Plan de Acción Institucional de los meses de Enero a Diciembre de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.

3. Se apoyó en la verificación y seguimiento de la plantillas del Registro Unificado de Usuarios (RUU-N) y de Metas y matriz cuatrimestral en la cantidad de beneficiarios de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística, del mes diciembre del 2017.
4. Se apoyó en la alimentación de la Memoria de Actividades Artísticas de las Escuelas, Conservatorios, Academias, que componen la Dirección Técnica de Formación Artística, el mes de diciembre del 2017.
5. Se apoyó en la revisión de informe del mes de diciembre de las actividad que realizado la Escuela Nacional de Marimba Gilberto Martínez, Huehuetenango, Concierto de Marimba. (Actividades del del Género.)
6. Se apoyó en darle seguimiento referente a la Matriz de seguimiento Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Formación Artística.
7. Se apoyó en la verificación, actualización de la Matriz de Reporte Avance Cumplimiento en relación a la Política Chixoy, de la Dirección de Formación Artística.
8. Se apoyó en la reproducción de copias, para la integración de expedientes para el pago viáticos, de los directores y secretarios contadores, departamentales, del mes de diciembre del 2017.

Atentamente,


Sandra Verónica Coronado Paredes

Vo.Bo. 
Dña. Gretchen Fabiola Barneond M.
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE- 

Guatemala, 29 de diciembre de 2017
Informe No. 013-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad.

Licenciado Viceministro:
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **MI INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**, conforme a lo estipulado en el Contrato 077-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 33-2017, correspondiente del 4 de enero al 31 de diciembre del presente año siendo el siguiente.

Informe Final de Actividades Realizadas

1. Apoyar en la actualización en la base de datos de las actividades realizadas por dependencias que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
2. Apoyar a mantener actualizadas las variables estadísticas propias de las dependencias que componen la Dirección de Formación Artística.
3. Apoyar en la presentación de la programación de metas cuatrimestrales.
4. Apoyar en la elaboración de la Memoria Anual de labores de la Dirección Técnica de Formación Artística.
5. Apoyar en la elaboración del informe de las actividades del género.
6. Brindar apoyo en el seguimiento de los avances físicos y financieros referente al POA anual de la Dirección de Formación Artística.
7. Apoyar en la elaboración del informe en relación a la política chixoy.
8. Apoyar en otras funciones que dentro del ámbito de su competencia le asigne la Dirección Técnica de Formación Artística.
9. Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento del contrato.


Sandra Verónica Coronado Paredes


Vo.Bo. Lidia Gretchen Fabiola Barneond M.
Secretora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad.

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **MI INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS**, conforme a lo estipulado en el Contrato 077-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 33-2017, correspondiente del 4 de enero al 31 de diciembre del presente año siendo el siguiente.

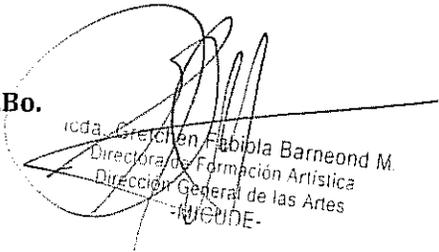
Informe Final Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la actualizaciones y modificaciones la bases de Datos de planificación de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles de los Beneficiarios cursos de vacaciones 2017 para la Unidad Ejecutora Centro de Costos que componen la Dirección Técnica de Formación Artística,
2. Se apoyó en el seguimiento de la actualización de las variables estadísticas del Plan de Acción Institucional de Ide las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
3. Se apoyó en la verificación y alimentación de la plantillas del Registro Unificado de Usuarios (RUU-N) y de Metas y matriz cuatrimestral en la cantidad de beneficiarios de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
4. Se apoyó en la elaboración de la Memorias de Actividades Artísticas de las Escuelas, Conservatorios, Academias, que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
5. Se Apoyo en la alimentación de la Memoria de Actividades Artísticas realizadas durante los meses de enero a diciembre del 2017, de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles, para el Viceministro de Cultura.
6. Se apoyó en la verificaciones y alimentación de informes del Cronograma de las Actividades que se realizaron del Género..
7. Se apoyó en la alimentación de los avances físicos y financieros referente a la Matriz de seguimiento Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Formación Artística.
8. Se apoyó en la verificación, actualización y alimentación de la Matriz de Reporte Avance Cumplimiento en relación a la política Chixoy, de la Dirección de Formación Artística,.

Atentamente,


Sandra Verónica Coronado Paredes

Vo.Bo.


Gretchen Fabiola Barneond M.
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-RUCUDE-